



ATA DE CORREIÇÃO ORDINÁRIA

1. LOCAL – 2ª VARA DO TRABALHO DE CATANDUVA

Endereço: Rua Recife, nº 585 – 3º andar

Data da instalação: 1º/11/1992.

2. DATA E HORÁRIO:

24/08/2011 – quarta-feira – início: 10h00, encerramento: 18h00.

3. PRESENTES:

3.1. VICE-CORREGEDOR REGIONAL: Desembargador Gerson Lacerda Pistori.

3.2. JUÍZA TITULAR: Dra. Margarete Aparecida Gulmaneli Solcia.

3.3. SERVIDORES DA CORREGEDORIA: Ayrton Rocha, Cláudia Elis Pereira de Araújo, Jenner Eduardo dos Santos, João Henrique de Sá Santana e Luís Cláudio da Silva.

3.4. SERVIDORES DA VARA DO TRABALHO QUE AUXILIARAM NOS SERVIÇOS: José Edgar Marson, Carmem Ligia Castro da Silva Rosa e Gláucio José Federici.

4. COMPOSIÇÃO DA VARA:

(Fonte: Assessoria de Apoio aos Magistrados e Setor de Provimento e Vacância)

4.1. JUIZ TITULAR: Dra. Margarete Aparecida Gulmaneli Solcia, desde 20/02/2004.

4.2. JUIZ AUXILIAR: Mauro Cesar Moreli, desde 06/02/2010 (Auxílio Fixo no Fórum).



4.3. DIRETOR DE SECRETARIA: José Edgar Marson, desde 04/11/2002.

4.4. JUÍZES QUE ATUARAM NA VARA EM 2010 E ATÉ 08/2011:

(Fonte: Sistema Administrativo do TRT 15 - Extranet/Administrativo/Designações)

Juízes	Auxílio (Período)	Substituição (Período)
Valtair Noschang	06 a 07/02/10	07/01 a 05/2/10
Renato Ferreira Franco	13 a 15/08/10	14/07 a 12/08/10
Paulo Henrique Coiado Martinez		17 a 25/01/11
Alessandra Regina Trevisan Lambert	17 a 20/02/11	07 a 16/02/11
Rodarte Ribeiro	08 a 10/04/11	07 a 20/04/11
Conceição Aparecida Rocha de Petribu Faria	13/07/11	
Gothardo Rodrigues Backx Van Buggenhout	12 a 14/08/11	13/07 a 11/08/11

4.5. SITUAÇÃO DOS SERVIDORES – LOTAÇÃO:

(Fonte: Setor de Provimento e Vacância)

NOME	FUNÇÃO COMISSIONADA	EXERCÍCIO NA LOTAÇÃO	HORÁRIO ⁽¹⁾
1. Alessandra Cristina Avigni Moreli	Fc-04 Assistente Juiz	16/09/2005	08h30 às 16h30
2. Caio Henrique De Castro Moreno	Fc-02 Auxiliar Especializado	06/06/2011	08h40 às 17h10
3. Carlos Eduardo Baiocato ⁽²⁾	Fc-04 Assistente (Vt)	06/06/1997	09h00 às 17h00
4. Carlos Henrique Paiva	Fc-03 Secretário Audiência	09/01/2006	07h10 às 15h10
5. Carmem Ligia Castro Da Silva Rosa	Fc-04 Assistente (Vt)	01/12/2006	11h40 às 19h00
6. Evandro Antonio Franco (REQ)	Fc-01 Executante	01/11/1992	08h40 às 17h10
7. Giovanna Keiko Wagatsuma Konta	Fc-04 Assistente de Cálculo	11/10/2006	08h30 às 16h30
8. Glaucio Jose Federici (REQ)	Fc-01 Executante	17/04/2002	07h10 às 15h45



NOME	FUNÇÃO COMISSIONADA	EXERCÍCIO NA LOTAÇÃO	HORÁRIO ⁽¹⁾
9. Jose Edgar Marson	Cj-03 Diretor de Secretaria de VT	01/11/1992	07h00 às 17h30
10. Luciane Diletti Beck	Fc-02 Auxiliar Especializado	01/10/2009	08h00 às 16h30
11. Maria Jose Simao Alves	Fc-02 Auxiliar Especializado	14/02/2006	11h00 às 19h00
12. Rogerio Gulin Rosa (REQ)	Fc-01 Executante	09/05/2001	12h00 às 19h00
13. Sergio Cezar Magni	Fc-04 Assist Diretor de Secretaria	06/06/1997	09h30 às 19h00
TOTAL DE SERVIDORES DO QUADRO (excluindo-se o Diretor)			09
TOTAL DE SERVIDORES EXTRA-QUADRO			03
DELTA ATUAL			-2

(1) Horários fornecidos pelo Diretor de Secretaria. Com exceção dos servidores Rogério e Carmem que cumprem 7 horas corridas, os demais usufruem de no mínimo, uma hora de intervalo para refeição.

(2) O servidor Carlos Eduardo Baiocato não é contado (Assist. Juiz Substituto)

4.6. AFASTAMENTOS POR MOTIVO DE SAÚDE – 2010 e 2011 (ATÉ 08/11): (Fonte: Setor de Registros Funcionais)

NOME	MOTIVO	TOTAL DIAS (formato n.º dias ano)
Alessandra Cristina Avigni Moreli	Própria saúde	03
Carmen Lígia Castro da Silva Rosa	Própria saúde	07
José Edgar Marson	Própria saúde	01
José Ovidio dos Santos Olini	Própria saúde	82
Luciane Diletti Beck	Própria saúde	02
Maria José Simão Alves	Própria saúde	02
Sérgio Cezar Magni	Própria saúde	02

5. LIVROS DE CARGAS VISTORIADOS:



5.1. CARGA DE AUTOS A ADVOGADOS/PERITOS:

Não se constatou carga em aberto com prazos vencidos.

5.2. CARGA DE PROCESSOS PARA EXTRAÇÃO DE CÓPIA REPROGRÁFICA A ADVOGADOS/PERITOS (Carga Rápida):

Não se constatou carga em aberto com prazos vencidos

5.3. CARGA DE AUTOS A JUÍZES:

Foram constatadas as seguintes cargas em aberto com prazos vencidos a Juiz:

CARGA Nº	PROCESSO Nº	DATA DA CARGA
0210/11	1.366/10	12/04/11
0214/11	2.498/10	12/04/11

Obs.: Em contato telefônico com o MM. Juiz Paulo Henrique Coiado Martinez, que hoje se encontra na Vara do Trabalho de Orlandia/Posto Avançado de Morro Agudo, foi por ele informado que os processos supracitados foram enviados para esta Vara por intermédio do Malote do dia 23/08/2011.

6. PASTAS E LIVROS DIVERSOS VISTORIADOS:

(alvarás, guias de retiradas, mandados, boletins estatísticos, atas, ponto e agendas de audiências)

Não foram constatadas irregularidades.

As cópias de alvarás, guias de retirada e mandados eram arquivados fisicamente até o dia 22/08/2011. A partir do dia 23/08 passaram a ser arquivadas eletronicamente. Observar a recomendação constante do item "17.6".

7. PAUTA DE AUDIÊNCIAS:

(Fonte: Vara do Trabalho)



7.1. ANO DE 2010: 230 dias úteis – 217 sessões

TIPO DE AUDIÊNCIA	DIAS DA SEMANA EM QUE HOUE SESSÕES	HORÁRIO DAS AUDIÊNCIAS	MÉDIA DIÁRIA EM PAUTA	QUANT. AUDIÊNCIAS	INTERVALO ENTRE AUDIÊNCIAS [minutos]
INICIAIS	2ªf. à 6ª feira	08h50 e 12h50	2	290	10
URS	2ªf. à 6ª feira	10h20 às 11h05 14h00 às 15h00	7	1.359	15
URO	2ªf. à 6ª feira	09h00 às 10h00 13h00 às 13h40	3	696	20
INSTRUÇÕES	2ªf. à 6ª feira	09h00 às 10h00 13h00 às 13h40	2	350	20
JULG.⁽¹⁾	Não há pauta	-	-	-	-
OUTRAS⁽²⁾	-	-	-	-	-

(1) - Não havia designação de pauta de julgamento e as notificações eram enviadas via DEJT ou via postal para as partes que não constituíram advogados.

(2) - Não há pauta específica para audiências de tentativa de conciliação.

São designadas em média, uma audiência por semana para tentativa de conciliação.

7.2. ANO DE 2011 (ATÉ 17/08/2011) – sessões: 129, dias úteis: 150.



TIPO DE AUDIÊNCIA	PRIMEIRA VAGA NA PAUTA [data]	DIAS ENTRE A AUTUAÇÃO E A DATA DA AUDIÊNCIA	DIAS DA SEMANA EM QUE HÁ SESSÕES	HORÁRIO EM QUE SÃO REALIZADAS AUDIÊNCIAS	MÉDIA DIÁRIA EM PAUTA	QUANTIDADE DE AUDIÊNCIAS APRAZADAS ⁽³⁾	INTERVALO ENTRE AUDIÊNCIAS [em minutos]
INICIAIS	13/09/2011	47	2 ^{af.} à 6 ^a f.	08h50 e 12h50	2	40	10
URS	26/09/2011	41	2 ^{af.} à 6 ^a f.	10h20 às 11h05 14h00 às 15h00	7	74	15
URO	28/09/2011	47	2 ^{af.} à 6 ^a f.	09h00 às 10h00 13h00 às 13h40	3	81	20
INSTRUÇÕES	04/10/2011	80	2 ^{af.} à 6 ^a f.	09h00 às 10h00 13h00 às 13h40	2	42	20
JULGAMENTOS ⁽¹⁾	-	101 RO 066 RS	-	-	-	-	-
TENTATIVA DE CONCILIAÇÃO NA EXECUÇÃO ⁽²⁾	-	-	-	-	-	13	-

(1) Não há designação de pauta de julgamento e as notificações são enviadas via DEJT ou via postal para as partes que não constituíram advogados.

(2) Não há pauta específica para audiências de tentativa de conciliação. É designada, em média, uma audiência por semana para tentativa de conciliação.

(3) Depois de interposto o processo, as audiências não são marcadas imediatamente, já que é feito um saneamento dos processos, com verificação do nome e endereço das partes, "croqui" para localização da reclamada, etc; também é verificado se a audiência a ser designada é inicial, ou seja, quando há necessidade de perícia.

8. DA CONSOLIDAÇÃO DOS PROVIMENTOS DA CORREGEDORIA-GERAL DA JUSTIÇA DO TRABALHO (ARTIGO 18):

8.1. **Inciso I:** que o Juízo mantenha a observância no que tange ao pronunciamento acerca da admissibilidade dos recursos ordinários e agravos de petição, utilizando-se do sistema de verificação de pressupostos recursais;



8.5.7. letra “i” (citação do sócio em caso de desconsideração da personalidade jurídica da empresa executada): solicita-se a atenção do Juízo para a disposição respectiva.

9. MOVIMENTAÇÃO PROCESSUAL:

9.1. SALDO DE PROCESSOS EM TRAMITAÇÃO NO ÚLTIMO TRIÊNIO:

2008	2009	2010	2011 *	VARIAÇÃO 2009-2010
530	756	708	567	-6,3%

* Até junho/2011.

9.2. ÍNDICE DE CONCILIAÇÃO:

ANO	RECEBIDOS	CONCILIADOS	ÍNDICE
2008	2.410	1.190	49,4%
2009	2.583	1.288	49,9%
2010	2.378	1.162	48,9%
2011*	1.017	503	49,5%

* Até junho/2011.

9.3. ÍNDICE DE EXECUÇÃO:

	EM MOVIMENTAÇÃO	ARQUIVO PROVISÓRIO	INSS	SOMA	
POSIÇÃO EM 31/12/2010	1.512	00	118	1.630	2011 Versus 2010
POSIÇÃO EM 30/06/2011	1.209	00	58	1.267	-22,3%



9.4. ÍNDICE DE RECORRIBILIDADE – 2010:

9.4.1. EXTERNA:

a) FASE DE CONHECIMENTO:

sentenças proferidas: 911

recursos ordinários interpostos: 818

índice: 89,8%

b) FASE DE EXECUÇÃO:

sentenças proferidas: 85

agravos de petição interpostos: 251

índice: 295,3%

9.4.2. INTERNA:

FASE DE CONHECIMENTO:

sentenças proferidas: 911

embargos declaratórios: 137

índice: 15%

10. PRODUTIVIDADE:

ANO	DIAS ÚTEIS	SESSÕES	AUDIÊNCIAS	PROCESSOS RECEBIDOS	PROCESSOS SOLUCIONADOS	ÍNDICE
2008	--	228	3.919	2.410	2.467	102,4%
2009	231	205	4.046	2.583	2.357	91,3%
2010	230	217	4.036	2.378	2.426	102,0%
2011*	118	109	2.001	1.017	1.158	113,9%

* Até junho/2011.



11. PROCESSOS:

11.1. SANEADOS NA DATA DA CORREIÇÃO – TOTAL: 00

11.2. SANEADOS NO BANCO DE DADOS NA DATA DA CORREIÇÃO – TOTAL: 08

ANO	NÚMEROS DOS PROCESSOS					
2003	1.379					
2004	1.236					
2005	1.162					
2007	0202					
2008	1.577	1.645				
2009	2.272					
2010	0349					
2011						

11.3. ANALISADOS NA DATA DA CORREIÇÃO – TOTAL: 85

ANO	NÚMEROS DOS PROCESSOS					
1999	0547	0330	0260	0047		
2000	0093					
2001	0961	1.929	0573	0251		
2003	1.379					
2004	1.493	1.685	1.436	1.236	1.767	1.766
2004	1.507					
2005	0885	2.006				
2006	0023	0020	2.124			
2007	0045	0073	1.256	1.178	1.688	
2008	1.293	2.246	1.632	0538	1.157	1.161
2008	1.178	1.553	0578	0557	2.474	
2009	0707	0810	0832	1.532	1.610	1.617
2009	1.620	0044	2.694	1.864	1.080	0065
2009	1.522	2.783	1.201	0141	0016	0066
2009	0044	0142	0670			
2010	1.578	0282	0083	2.117	0042	2.101
2010	2.128	0150	2.467	0002	1.754	1.654



ANO	NÚMEROS DOS PROCESSOS					
	2010	0823	0822	0813	0803	
2011	0394	0366	0826	1.052	1.238	0591
2011	0662	0848	0411	0654		

12. QUADRO COMPARATIVO DE RELATÓRIOS DE ANDAMENTOS:

Nº	TIPOS DE RELATÓRIOS POR OCORRÊNCIA	POSIÇÃO EM 16/03/2011		POSIÇÃO EM 24/08/2011	
		QTDE	MAIS ANTIGO	QTDE	MAIS ANTIGO
01	Processos no andamento AUT – autuação	--	--	09	23/08/11
02	Processos no andamento AGA – aguardando audiência	--	--	204	29/06/11
03	Processos no andamento PNO – pendente de notificação	--	--	78	18/08/11
04	Processos no andamento REV – revisão para remessa ao TRT	--	--	21	19/08/11
05	Processos no andamento PAN – pendente de análise de cálculos	--	--	12	16/08/11
06	Processos no andamento RCM – remessa à central de mandados	--	--	14	27/06/11
07	Processos no andamento AGU – aguardando cumprimento de mandado/diligência	--	--	04	19/07/11
08	Processos no andamento PEN – pendente de designação de audiência	--	--	00	00
09	Processos no andamento PEN – revisão para remessa ao TRT				
10	Processos no andamento PEN – pendente de aguardando apensamento (juntada de processo)	--	--	00	00
11	Processos no andamento PEN – pendente de confecção de ofício				
12	Processos no andamento PEN – pendente de outras providências	--	--	64	27/07/11
13	Processos no andamento PET – aguardando analisar petição	00	00	13	22/08/11
14	Processos no andamento PCD – pendente de confecção de mandado	--	--	02	23/08/11
15	Processos no andamento PCD – pendente de confecção de guia de retirada	16	11/01/11	00	00
16	Processos no andamento PCD – pendente de confecção de alvará	01	31/01/11	00	00



Nº	TIPOS DE RELATÓRIOS POR OCORRÊNCIA	POSIÇÃO EM 16/03/2011		POSIÇÃO EM 24/08/2011	
		QTDE	MAIS ANTIGO	QTDE	MAIS ANTIGO
17	Processos no andamento PCD – pendente de confecção de edital	--	--	00	00
18	Processos no andamento PCP – pendente de confecção de Carta Precatória	--	--	00	00
19	Processos no andamento PCD – pendente de confecção de ofício	--	--	00	00
20	Processos no andamento PCD – pendente de confecção de certidão	--	--	00	00
21	Processos no andamento PZO – RELATÓRIO DE VENCIMENTO DE PRAZO	918	16/11/99	286	05/4/11 *
22	Processos sem tramitação há mais de 120 dias	1.099	06/09/96	02	12/04/11**

Obs.: * O prazo refere-se a carga de processo com perito; a data para vencimento de prazo encontra-se em 09/08/2011.

** foram excluídos os processos com última ocorrência DCA.

13. APURAÇÃO DE PRAZOS MÉDIOS: SAP1 – PRAZOS DA CORREGEDORIA:

13.1. Fase de conhecimento (processos atuados entre 17/08/10 e 17/08/11):

	Rito Ordinário	Rito Sumaríssimo
Para sessão inaugural	47,11	41,06
Para audiência de instrução	10,62	1,47
Para nomeação de perito	0,00	0,00
Para entrega do laudo pericial	86,50	100,00
Para encerramento da instrução	17,43	5,24
Para 1ª sessão de julgamento	49,83	38,77
Para juntada da sentença	0,41	0,38
Para intimação	5,64	5,91
Líquido para sentença	122,88	88,47



Global	128,52	94,38
Total de processos listados	128	129

13.2. Fase de conhecimento (processos cadastrados entre 17/08/10 e 17/08/11):

	Rito Ordinário	Rito Sumaríssimo
Para sessão inaugural	47,30	41,02
Para audiência de instrução	53,38	11,53
Para nomeação de perito	0,00	0,00
Para entrega do laudo pericial	259,63	162,80
Para encerramento da instrução	80,22	27,38
Para 1ª sessão de julgamento	102,01	67,20
Para juntada da sentença	2,39	1,56
Para intimação	8,88	8,68
Líquido para sentença	345,27	158,71
Global	354,15	167,39
Total de processos listados	423	244

13.3. Fase de execução (entre 17/08/10 e 17/08/11):

Para início da liquidação	6,74
Para apresentação de cálculos	28,98
Para homologação do cálculo	93,56
Para entrega do Mandado ao Oficial	12,33
Para citação	9,96
Para realização da penhora	19,80
Global	171,36
Total de processos listados	209

14. PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO – METAS:

14.1. META 7 DO TRT/15:

(baixar para 0% o índice de processos antigos – anteriores a 2 anos – no 1º grau)



ANO DO AJUIZAMENTO	SALDO EM 31/07/2011
2005	-
2006	-
2007	-
2008	05
2009	17
TOTAL	22

14.2. META 2 DO CNJ – 2009:

(julgamento de todos os processos distribuídos até 31/12/2005)

SALDO INICIAL	JULGADOS DE JAN/10 A JUL/2011	SALDO EM 31/07/2011
09	09	-

14.3. META 2 DO CNJ – 2010:

(julgar todos os processos distribuídos nos anos de 2006 e 2007)

SALDO INICIAL	JULGADOS DE JAN/10 A JUL/11	SALDO EM 31/07/2011 (ajuizamentos de 2006 e 2007)
30	30	-

14.4. META 3 DO CNJ – 2010 – EXECUÇÃO:

	SALDO EM 31/12/2009	SALDO EM 31/12/2010	GRAU DE CUMPRIMENTO
NÃO FISCAIS	1.354	286	1,80
FISCAIS	39	31	1,01
TOTAL	1.393	317	1,79



14.5. META 3 DO CNJ – 2011 (julgar a quantidade igual a de processos de conhecimento distribuídos em 2011 e parcela do estoque, com acompanhamento mensal)

RECEBIDOS EM 2011	SOLUCIONADOS EM 2011	GRAU DE CUMPRIMENTO
1.017	1.158	113,9%

15. FERRAMENTAS ELETRÔNICAS:

15.1. BACEN JUD

15.2. RENAJUD

15.3. INFOJUD

15.4. CARTA PRECATÓRIA ELETRÔNICA

15.5. ARISP

15.6. SIEL

A Vara utiliza quase todas as ferramentas, com Exceção da Carta Precatória Eletrônica, em razão da lentidão da Internet e do tempo excessivo demandado para formação da própria precatória.

As precatórias são enviadas via postal, malote ou por e-mail.

Após acesso ao BACEN JUD foram encontradas 04 pendências, as quais foram saneadas nesta data.

16. DETERMINAÇÕES CONSTANTES NA ATA DE CORREIÇÃO ORDINÁRIA REALIZADA EM 22/09/2010:

Cumpridas integralmente.



17. RECOMENDAÇÕES:

- 17.1. Expedição de relatórios (diários, semanais e mensais), que podem ser extraídos do sistema de acompanhamento processual, para gerenciamento e controle dos serviços;
- 17.2. Otimização de procedimentos, evitando-se tarefas repetitivas;
- 17.3. Empenho para redução do número de processos na fase de execução;
- 17.4. Designação de audiências em prosseguimento, nos processos em que for determinada a realização de prova pericial;
- 17.5. Controle direto na tramitação dos processos da **Meta 7 do TRT/15**;
- 17.6. Criação de cópia digital de segurança do arquivo virtual dos diversos documentos expedidos pela Secretaria;
- 17.7. Implantação do sistema de autuação integrada com a 2ª instância;
- 17.8. Na hipótese de arquivamento dos autos por ausência injustificada do Reclamante, condução do processo ao arquivo, diretamente da sala de audiência;
- 17.9. Prosseguimento dos processos que se encontram na situação “aguardando falência”, utilizando-se do *site* do Tribunal de Justiça de São Paulo, conforme **Comunicado GP-CR nº 057/2011, de 02 de maio de 2011**;
- 17.10. Proceder a elaboração dos despachos pelo Sistema de Acompanhamento Processual, evitando-se assim a repetição de digitação em editor de textos e no sistema, além da dificuldade de impressão e liberação na Internet.
- 17.11. Designar data de audiência de julgamento, após o encerramento da instrução, notificando as partes.
- 17.12. Utilizar o portal do Ministério do Trabalho e Emprego na Internet (<http://portal.mte.gov.br/cnes/>) para realizar consultas no Cadastro Nacional de Entidades Sindicais, onde é possível verificar as



informações acerca da situação cadastral e outros dados, como o CNPJ da entidade, por exemplo;

- 17.13.** Recomenda-se que sejam sempre disponibilizados os despachos na Internet, a fim de que esta espelhe fielmente a tramitação dos autos, de maneira que a parte não tenha necessidade de se dirigir à Vara para compulsar os autos fisicamente; sugere-se que os servidores, ao manusearem os autos, verifiquem se há despachos a serem liberados e, em caso positivo, procedam à liberação;

18. DETERMINAÇÕES:

- 18.1.** Dar imediato prosseguimento aos feitos abaixo listados, com as providências a seguir relacionadas:

PROCESSO	PROVIDÊNCIA
0002/2010	Dar prosseguimento imediato aos autos, tendo em vista haver certidão de cumprimento de mandado de citação assinado em 08/06/2011, por Oficial de Justiça Avaliador.
0538/2008	Oficiar com urgência o Hospital de Base de São José do Rio Preto, a fim de que este preste informações a respeito dos exames realizados no reclamante em 16/06/2011.

- 18.2.** Designar de imediato as datas das audiências para os processos relacionados nos relatórios emitidos nesta data pelo sistema de acompanhamento processual, no qual constaram processos que permanecem no andamento “**AUT – Autuação**”.

- 18.3.** O lançamento das ocorrências processuais no Sistema de



Acompanhamento deve sempre ter como objetivo registrar a real situação processual em que se encontra o feito trabalhista, mantendo a transparência das informações. Não deverão ocorrer lançamentos que não representem a efetividade jurisdicional, servindo apenas para impedir que o processo seja inserido no relatório de processos sem tramitação.

- 18.4.** As determinações contidas nos despachos deverão ser cumpridas em única etapa, a fim de evitar o manuseio demorado do processo e o conseqüente trabalho de nova análise da tarefa a ser realizada. A eliminação da fragmentação de tarefas deverá ser planejada e aplicada pela Secretaria da Vara.

19. ATENDIMENTOS:

O Vice-Corregedor atendeu aos seguintes advogados:

Dr. Sérgio Reis Bucchianeri, que teceu elogios às duas Varas e aos Juízes, em especial à Dra. Margarete Gulmaneli Solcia;

Dr. Luís Augusto Juvenazzo, que teceu considerações sobre processos específicos.

O Desembargador Vice-Corregedor também concedeu entrevista à Emissora de Rádio local, em que teceu considerações sobre o trabalho realizado.

20. OBSERVAÇÕES GERAIS:

- 20.1.** O edital de correção ordinária encontra-se afixado no átrio da Vara Trabalhista e foi publicado no jornal local "O Regional".
Foram, igualmente, expedidos Ofícios comunicando sobre a realização da correção ordinária às Prefeituras pertencentes à Jurisdição, Câmaras de Vereadores e OAB local.



- 20.2.** Foi informado pelo Diretor de Secretaria haver processos de execução coletiva reunindo grande número de ações, como, por exemplo, os processos de nº 0551/2005, com 20 processos reunidos, e 1.236/2006, com 97 processos reunidos;
- 20.3. Verificação de pressupostos recursais:** o programa funciona regularmente, de acordo com o Diretor de Secretaria.
- 20.4. CNPJ/CPF:** conforme informado pelo Diretor de Secretaria, é de 53 (cinquenta e três) o saldo atual de processos sem cadastramento de CNPJ/CPF, no polo passivo.
- 20.5. Certidões:** em média, as certidões são expedidas e entregues no prazo de 03 dias.
- 20.6. Autuação integrada:** A Vara do Trabalho não realiza autuação integrada com a 2ª instância, relativamente a processos que sobem com recurso.
- 20.7. Precatórios:** Segundo o Diretor de Secretaria, o TRT informa a Vara sobre eventual pagamento parcial ou integral do precatório, o mesmo ocorrendo em relação à Vara.
- 20.8.** Constatado o recebimento de autos digitalizados de recursos julgados pelo E. TST, orienta-se para o cumprimento do Ato Regulamentar GP/VPJ/CR nº 01/2011 publicado em 1º de abril de 2011 e sugere-se, a título experimental e com a concordância do Juiz da Vara, que as certidões de julgamento e de trânsito em julgado sejam apenas inseridas no despacho de prosseguimento.

21. REIVINDICAÇÕES DA VARA:

- 21.1.** Seja dado continuidade à instalação do ar condicionado do tipo 'Split', vez que já foi efetuada abertura do teto com a colocação do cabo, mas sem a devida finalização. O Desembargador Vice-Corregedor determina



que a Diretoria Geral apure o ocorrido e tome as providências necessárias para o término do serviço.

- 21.2.** Incremento na velocidade da banda larga.
- 21.3.** Colocação de Vidro nos Balcões das Secretarias e Distribuição.
- 21.4.** Criação de andamento para permitir o desarquivamento dos processos na situação “AEE” – execução esgotada, já que o “DSA” não serve para o pretendido.

22. DETERMINAÇÕES À SECRETARIA DA CORREGEDORIA:

- 22.1.** Observar as disposições contidas nos itens: 21.1, 21.2, 21.3 e 21.4.

23. ELOGIOS:

A Corregedoria destaca a performance da Vara do Trabalho quanto ao índice de processos solucionados no ano de 2010, que alcançou 102%, sendo que até 30/06/2011 já havia alcançado o percentual de 113,9%.

Destaca ainda os bons resultados alcançados no cumprimento das Metas 7 do Planejamento Estratégico do Tribunal e 2 do CNJ (2009 e 2010), vez que foram zeradas.

Elogia, por fim, os prestigiosos esforços observados pelos Juízes e servidores no desempenho de suas atividades diárias, direcionadas para o bom cumprimento dos serviços prestados por esta Justiça Especializada.

24. ENCERRAMENTO:

Às 18h00, em reunião na Secretaria foi procedida a leitura da ata com a presença do Vice-Corregedor Regional, Juiz e demais servidores da



PODER JUDICIÁRIO
JUSTIÇA DO TRABALHO
TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 15ª REGIÃO
CORREGEDORIA REGIONAL



Corregedoria e da Vara do Trabalho, a qual será assinada eletronicamente pelo próprio Desembargador.